

# KOÇARLI NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

Sıra No	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	Boşanma Tescili	Vatandaşın bizzat müracaatında kesinleşmiş 2 suret mahkeme kararı	5 dakika
2	Kayıt Düzeltme Tescili	Vatandaşın bizzat müracaatında kesinleşmiş 2 suret mahkeme kararı	5 dakika
3	Evlenme Tescili	a)Evlendirme memurluğu ya da muhtarlıkça düzenlenmiş 2 suret onaylı mernis evlendirme formu	5 dakika
4	Ölüm Tescili	Vatandaşın bizzat müracaatında sağlık ocağı muhtarlıklarca yada cumhuriyet savcılıklarınca düzenlenen onaylı mernis ölüm bildirimini yada tutanağı	5 dakika
5	Nüfus Cüzdan İşlemleri	Reşit olan vatandaşlar bizzat, reşit olmayanları veli, vasi yada özel vekillik belgesi ibraz eden vekilleri müracaat edecektir. a)Mevcut cüzdan sistemde kayıtlı ise 2 fotoğraf b)Mevcut cüzdan sistemde kayıtlı değilse kimlik kanıtlayıcı ehliyet, memur kartı, uluslar arası aile cüzdanı gibi soğuk damgalı resmi geçerliliği olan belge, bu belgelerin bulunmaması durumunda yerleşim yeri muhtarlığından nüfus cüzdanı talep belgesi 2 fotoğraf c)Cüzdan kayıp ise yerleşim yeri muhtarlığından nüfus cüzdanı talep belgesi,1 fotoğraf	4-6 dakika
6	Doğum İşlemleri	Anne ya da babanın bizzat müracaatında Doğum raporu veya beyana göre	10 dakika
7	Adres Kayıt İşlemleri	Vatandaşın bizzat müracaatında beyan edilen adres sistem sorgulamasında, a)Boş ise sözlü beyan b)dolu ise kendi adına ait elektrik, su veya telefon faturası	4 dakika
8	Yerleşim Yeri ve Diğer Adres Belgesi	Vatandaşın bizzat müracaatında ibraz edeceği resmi kimlik belgesi	3 dakika
9	Nüfus Kayıt Örneği	Vatandaşın bizzat müracaatında ibraz edeceği resmi kimlik belgesi	2 dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

## İlk Müracaat Yeri :

İsim : Adnan BARUTÇU  
Unvan : Nüfus Müdürü  
Adres : Hükümet Konağı KOÇARLI  
Tel : 0 256 761 42 32  
Faks : 0 256 761 42 32  
E Posta : adnan.barutcu@icisleri.gov.tr

## İkinci Müracaat Yeri :

İsim : Mehmet SÜLÜN  
Unvan : Kaymakam  
Adres : Hükümet Konağı/ KOÇARLI  
Tel : 0 256 761 40 36  
Faks : 0 256 761 44 46  
E Posta : mehmet.sulun@icisleri.gov.tr